

.....
Imię i nazwisko wnioskodawcy – rodzica /
prawnego opiekuna kandydata

Wypełnia przedszkole/szkoła	
Data wpływu	
Nr ewidencyjny	

.....
adres do korespondencji w sprawach rekrutacji

Dyrektor

.....
nazwa i adres placówki, do której składany jest wniosek

.....

**Wniosek o przyjęcie dziecka
do publicznego przedszkola/oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej
na rok szkolny**

I. Dane osobowe kandydata i rodziców:

1.	Imię/imiona kandydata			
2.	Nazwisko kandydata			
3.	Data urodzenia kandydata			
4.	PESEL kandydata <i>(w przypadku braku PESEL podać serię i nr paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość)</i>			
5.	Nazwa szkoły rejonowej, do której dziecko powinno uczęszczać zgodnie z adresem zameldowania <i>(dot. dzieci, mających obowiązek odbycia rocznego obowiązkowego przygotowania przedszkolnego)</i>			
6.	Imię/imiona i nazwiska rodziców kandydata	Matki		
		Ojca		
7.	Adres zamieszkania kandydata i jego rodziców, numer telefonu, adres poczty elektronicznej	Kandydata	Matki	Ojca
	Kod pocztowy			
	Miejscowość			
	Ulica			
	Numer domu/mieszkania			
	Numer telefonu <i>(dot. rodziców)</i>			
	Adres poczty elektronicznej <i>(dot. rodziców)</i>			

II. Informacja o złożeniu wniosku o przyjęcie kandydata do publicznych przedszkoli/szkół:

1. Pierwszy wybór

.....
nazwa przedszkola/szkoły

2. Drugi wybór

.....
nazwa przedszkola/szkoły

3. Trzeci wybór

.....
nazwa przedszkola/szkoły

III. Informacja o dołączanych dokumentach potwierdzających spełnianie kryteriów:

(wstawić X w odpowiedniej kratce)

1. **Kryteria ustawowe:**

- **Oświadczenie**¹⁾ o wielodzietności rodziny kandydata;
- **Orzeczenie**²⁾ o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność kandydata lub o stopniu niepełnosprawności;
- **Orzeczenie**²⁾ o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności jednego z rodziców w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych;
- **Orzeczenie**²⁾ o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności obojga rodziców w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych;
- **Orzeczenie**²⁾ o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności rodzeństwa kandydata w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych;
- **Prawomocny wyrok**²⁾ sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu;
- **Oświadczenie**¹⁾ o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem;
- **Dokument poświadczający**²⁾ objęcie dziecka pieczą zastępczą zgonie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;

2. **Kryteria lokalne:**

- **Kopia** pierwszej strony zeznania podatkowego opatrzonego pieczęcią urzędu skarbowego, w którym zostało złożone zeznanie, lub zaświadczenie z urzędu skarbowego potwierdzającego złożenia zeznania o wysokości osiągniętego dochodu (poniesionej straty), lub urzędowe poświadczenie odbioru wydane przez elektroniczną skrzynkę podawczą systemu teleinformatycznego administracji podatkowej (UPO) i pierwszej strony zeznania podatkowego;
- **Oświadczenie**¹⁾ o kontynuowaniu edukacji w danej placówce przez rodzeństwo kandydata
- **Zaświadczenie** pracodawcy o zatrudnieniu albo zaświadczenie o wykonywaniu pracy na podstawie umowy cywilnoprawnej
- **Wydruk** ze strony internetowej Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej albo informacja z Krajowego Rejestru Sądowego
- **Zaświadczenie** szkoły/uczelni potwierdzające naukę w trybie dziennym
- **Zaświadczenie** o prowadzeniu gospodarstwa rolnego
- **Potwierdzenie** zameldowania na pobyt stały

.....
¹⁾ – Oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest zobowiązany do zawarcia klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.”

²⁾ – Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a §1 kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.

Uwaga:

1. Dane osobowe zawarte w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku będą wykorzystywane wyłącznie do potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym, prowadzonym na podstawie ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z póź. zm.).
2. Administratorem danych osobowych zawartych we wniosku i załącznikach do wniosku są dyrektorzy przedszkoli/szkół, wskazanych w II części wniosku.

Oświadczenia wnioskodawcy:

1. Oświadczam, pod rygorem odpowiedzialności karnej, że podane we wniosku oraz załącznikach do wniosku dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym.
2. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym zgodnie z wnioskiem oraz zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z póź.zm.).

.....
Data

.....
czytelny podpis wnioskodawców – rodziców kandydata